

Filières sélectives de l'enseignement supérieur DUT, BTS/BTSA, CPGE, DCG, MAN

Notice explicative pour la constitution du dossier de candidature

Dossier de candidature = Dossier administratif + dossier(s) pédagogique(s)

Pour les élèves scolarisés en lycée ou à l'UNC en 2015

À remettre à votre établissement au plus tard le 18 septembre 2015

Pour les élèves non scolarisés en lycée ou à l'UNC en 2015

À déposer au CIO au plus tard le 18 septembre 2015

10 rue Georges Baudoux BP500 - 98849 Nouméa

Dossier(s) pédagogique(s) = un dossier par voeu

Les dossiers pédagogiques seront complétés par les établissements d'origine (avis)

À transmettre par le candidat à chaque établissement d'accueil demandé

Pièces à joindre OBLIGATOIREMENT à chaque dossier pédagogique :

- Photocopies des bulletins des 3 trimestres ou des 2 semestres de 1^{ère}
- Photocopies des bulletins des 3 trimestres ou des 2 semestres de terminale
- Photocopies des relevés de notes obtenues aux épreuves anticipées du baccalauréat
- Document annexe pour toute candidature en Classe Préparatoire aux Grandes Ecoles lettres / scientifique (CPGE Lettres au lycée Lapérouse et CPGE PTSI au lycée Jules Garnier)
- Photocopies des relevés de notes obtenues au baccalauréat et/ou dans l'enseignement supérieur si vous n'êtes pas bachelier 2015
- Curriculum vitae à jour et dactylographié sur une seule page pour les candidats non scolarisés en lycée ou à l'UNC en 2015
- Photocopies des diplômes obtenus (Pour les candidats étrangers : traduction française certifiée)
- Une enveloppe autocollante affranchie (20g) tarif rapide portant l'adresse du candidat valable courant décembre

Pour les CPGE, BTS, DCG et MAN :

Les dossiers pédagogiques doivent être déposés au secrétariat des établissements demandés ou envoyés par voie postale avant le 6 novembre 2015, (cachet de la poste faisant foi)

Pour le DUT :

Les dossiers pédagogiques doivent être déposés à l'accueil général de l'université ou envoyés par voie postale avant le 6 novembre 2015, (cachet de la poste faisant foi)

À l'adresse suivante : IUT – Université de la Nouvelle-Calédonie, BP R4 – 98 851 Nouméa Cedex

TOUT DOSSIER INCOMPLET OU HORS DELAI SERA REFUSE

1. Renseignements administratifs

Identité et état civil du candidat	
(Obligatoire) Numéro d'identification de l'élève : /_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/	
Nom :	Prénom :
Prénom usuel :	
Date de naissance :/...../.....	Lieu :
Nationalité :	Sexe : H <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>
Coordonnées du candidat	
Adresse :	
.....	
BP :	CP : Ville / commune :
Téléphone fixe :	Téléphone portable :
Adresse électronique (<i>active</i>) :	
Représentants légaux	
<i>Représentant n°1</i>	
Nom :	Prénom :
Adresse :	
.....	
BP :	CP : Ville / commune :
Téléphone fixe :	Téléphone portable :
<i>Représentant°2</i>	
Nom :	Prénom :
Adresse :	
.....	
BP :	CP : Ville / commune :
Téléphone fixe :	Téléphone portable :
Critères sociaux	
Boursier secondaire <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON	
Demande de bourse de l'enseignement supérieur <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON	

2. Sclolarité

Sclolarité / Stages / Autre(s) expérience(s)					
Année	Niveau / classe / spécialité	Etablissement + Commune	Diplômes		Expérience professionnelle / Stage / Séjour à l'étranger
			Préparé(s)	Obtenu(s)	
2015					
2014					
2013					
2012					
2011					

Diplômes					
Année d'obtention	Intitulé du diplôme	Série / spécialité	Etablissement	Commune / Pays	Mention

Langues étrangères / B2i			
<i>Cochez les cases reflétant votre niveau</i>	Lu	Ecrit	Parlé
LV1 :			
LV2 :			
Autres :			
Certification B2i			
		<input type="checkbox"/> Préparé <input type="checkbox"/> Obtenu	

3. Ordre des vœux

La hiérarchie de vos vœux est très importante. En effet, lorsqu'une **proposition d'admission** vous est faite, cela **annule définitivement TOUS les vœux de rang inférieur** (puisque vous avez obtenu un vœu que vous avez mieux classé) parmi les formations suivantes : CPGE / BTS / DUT / DGC / MAN.

Il n'est plus possible au moment où vous recevez une proposition d'admission de modifier l'ordre de vos vœux.

Dans l'exemple ci-dessous, si vous avez une proposition d'admission sur votre vœu n° 1, vous ne pourrez plus prétendre aux vœux 2 et 3. Soyez donc très attentif, **l'ordre des vœux est très important (ordre de préférence).**

Exemple :
 Vœu n° 1 : CPGE ECE au Lycée du Grand Nouméa
 Vœu n° 2 : DUT GEA à l'UNC
 Vœu n° 3 : BTS Comptabilité et gestion des organisations au Lycée Blaise Pascal

Formations à classer obligatoirement / Ordre déterminant pour l'admission définitive Dossier pédagogique à transmettre OBLIGATOIREMENT à l'établissement demandé		
DUT	Diplôme Universitaire Technologique	Université de la Nouvelle-Calédonie
BTS	Brevet de Technicien Supérieur	Lycées de l'enseignement public et privé de la Nouvelle-Calédonie
DCG	Diplôme de Comptabilité Générale	Lycée du Grand Nouméa
MAN	Mise À Niveau (hôtellerie)	Lycée Escoffier, Lycée Jean XXIII
CPGE	Classe Préparatoire aux Grandes Écoles	Lycée Jules Garnier, Lycée du Grand Nouméa, Lycée Lapérouse

Classez tous vos vœux par ordre de préférence : (vœux pour lesquels vous avez transmis un dossier pédagogique)

Classement du vœu (Par ordre de préférence)	Intitulé de la formation + établissement	Classement du vœu (Par ordre de préférence)	Intitulé de la formation + établissement
Exemple	BTS SP3S au Lycée Anova	4	
1		5	
2		6	
3		7	

Autres formations demandées (à titre informatif) Cocher et préciser les autres demandes envisagées	
1 ^{ère} année de licence à l'UNC	Précisez :
PACES	
DEUST	Précisez :
BTS par l'apprentissage	Précisez :
EGC	
Concours	Précisez :
MC ou FCIL	Précisez :
Formation en métropole	Précisez :
Formation à l'étranger	Précisez :
Autre(s)	Précisez :

Date et signature du candidat majeur ou du responsable légal :

DOSSIER PEDAGOGIQUE

Pièces à joindre au dossier pédagogique : (un dossier par vœu)

- Photocopies des bulletins des 3 trimestres ou des 2 semestres de 1^{ère}
- Photocopies des bulletins des 3 trimestres ou des 2 semestres de terminale
- Photocopies des relevés de notes obtenues aux épreuves anticipées du baccalauréat
- Document annexe pour toute candidature en Classe Préparatoire aux Grandes Ecoles lettres / scientifique (CPGE Lettres au lycée Lapérouse et CPGE PTSI au lycée Jules Garnier)
- Photocopies des relevés de notes obtenues au baccalauréat et/ou dans l'enseignement supérieur si vous n'êtes pas bachelier 2015
- Curriculum vitae à jour et dactylographié sur une seule page pour les candidats non scolarisés en lycée ou à l'UNC en 2015
- Photocopies des diplômes obtenus (Pour les candidats étrangers : traduction française certifiée)
- Une enveloppe autocollante affranchie (20g) tarif rapide portant l'adresse du candidat valable courant décembre

Identité du candidat	Numéro d'identification de l'élève : /_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/ (Obligatoire)		
Nom :	Prénom :		
Prénom usuel :			
Date de naissance :/...../.....	Lieu :		
Nationalité :	Sexe : H <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>		
Adresse :			
.....			
BP :	CP :	Ville / commune :	
Téléphone fixe :	Téléphone portable :		
Adresse électronique (<i>active</i>) :			
Boursier secondaire <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON			
Demande de bourse de l'enseignement supérieur <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON			

Formation demandée			
Rang du vœu*	Intitulé exact de la formation	Etablissement + Commune	Régime
			<input type="checkbox"/> Externe <input type="checkbox"/> Demi-pensionnaire <input type="checkbox"/> Interne

*Le rang inscrit doit être le même que celui indiqué dans le tableau récapitulatif du dossier administratif

Avis du chef d'établissement d'origine*
(Très favorable / Favorable / Assez favorable / Sans opposition)

* Pour les candidats non scolarisés en lycée ou à l'UNC en 2015, avis de la commission pédagogique

Pour le DUT : Le dossier pédagogique doit être déposé à l'accueil général de l'université ou envoyé par voie postale avant le 6 novembre 2015, (cachet de la poste faisant foi) –À l'adresse suivante :
IUT – Université de la Nouvelle-Calédonie, BP R4 – 98 851 Nouméa Cedex

Pour les CPGE, BTS, DCG et MAN : Le dossier pédagogique doit être déposé au secrétariat de l'établissement demandé ou envoyé par voie postale avant le 6 novembre 2015, (cachet de la poste faisant foi)

