



Fiche mémo - 10/05/2022

Distribution Manuelle

Distribution

Nombre de copies non affectées: 1481 | Nombre de lots: 71 | Nombre de lots témoins: 0 | Nombre de correcteurs possibles: 202

Automatique | Manuelle

Distribution manuelle: Cette fonctionnalité permet la création des lots.

Afficher: 10 candidats | Sujet | Division | Date épreuve | Rechercher | Ajuster

Liste des candidats (avec copie)

Q	Número	Nom	Prénom	Sujet	Division	Groupe	Établissement
<input type="checkbox"/>	018	DC	Ori	21-PHTEME1	T ST25	-	LVC MAP
<input type="checkbox"/>	018	CLEV	Sacha Geo	21-PHTEME1	TRHC	-	LVC THE - AVI
<input type="checkbox"/>	018	FELI	Camille	21-PHTEME1	TRH	-	LPO M FOURC
<input type="checkbox"/>	018	MI	M	21-PHTEME1	TMER	-	LVC THE - AVI
<input type="checkbox"/>	018	CAT	Am	21-PHTEME1	TSTL	-	L MED
<input type="checkbox"/>	018	MONNERI	Je	21-PHTEME1	TCGRH	-	LXCEE I DE PF
<input type="checkbox"/>	018	AS	Ma	21-PHTEME1	TMER	-	LVC THE - AVI
<input type="checkbox"/>	018	OTI	Ni	21-PHTEME1	TRH	-	LPO M FOURC

Affichage de l'élément 1 à 10 sur 1.481 élément(s)

Précédent 1 2 3 4 5 ... 148 Suivant

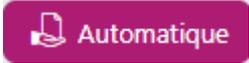
Liste des correcteurs

A	[0]	0
glisser / déposer		
A	[141]	0
glisser / déposer		
AL	[0]	0
glisser / déposer		
A	[0]	0
glisser / déposer		
AN	[140]	0
glisser / déposer		
A	[0]	0
glisser / déposer		
AL	[0]	0
glisser / déposer		
A	[0]	0
glisser / déposer		

La distribution manuelle permet de procéder à la répartition des copies de façon unitaire en choisissant son correcteur (ou son groupe de correcteurs dans le cadre d'une épreuve à correction partagée/multiple).

Pour réaliser une distribution manuelle sur une épreuve avec une correction de type partagée/multiple, il faut, au préalable, créer des groupes de correcteurs via l'onglet "Gestion des groupes".

Vous pouvez à tout moment changer le mode de distribution pour passer en mode distribution automatique en cliquant sur le bouton



Les indicateurs

Nombre de copies non affectées	1481	Le nombre de copies restantes à distribuer
Nombre de lots	71	Le nombre total de lots créés
Nombre de lots témoins	0	Le nombre de lots témoins
Nombre de correcteurs possibles	202	Le nombre d'intervenants (correcteur, coordinateur adjoint)

Le tableau des candidats

Afficher 10 candidats

Sujet Division Date épreuve Rechercher Ajouter

Liste des candidats (avec copie)

<input type="checkbox"/>	Numéro	Nom	Prénom	Sujet	Division	Groupe	Établissement
<input type="checkbox"/>	018	DC	Orr	21-PHTEME1	T ST2S	-	LYC MAF
<input type="checkbox"/>	018	CLEV	Sacha Geo	21-PHTEME1	TRHC	-	LYC THE - AVI
<input type="checkbox"/>	018	FELI	Camille	21-PHTEME1	TRH	-	LPO M FOURC
<input type="checkbox"/>	018	M	M	21-PHTEME1	TMER	-	LYC THE - AVI
<input type="checkbox"/>	018	CAT	Ar	21-PHTEME1	TSTL	-	L MED
<input type="checkbox"/>	018	MONNERY	Ja	21-PHTEME1	TCGRH	-	LYCEE L DE PF
<input type="checkbox"/>	018	AS	Ma	21-PHTEME1	TMER	-	LYC THE - AVI
<input type="checkbox"/>	018	OTN	Né	21-PHTEME1	TRH	-	LPO M FOURC

Affichage de l'élément 1 à 10 sur 1,481 élément(s)

Précédent 1 2 3 4 5 ... 149 Suivant

Vous pouvez définir ici les candidats à distribuer. Pour retrouver les candidats, plusieurs filtres s'offrent à vous :

- Sujet
- Date épreuve
- Centre épreuve
- Commission interrogation (uniquement si épreuve orale)
- Commission examinateur (uniquement si épreuve pratique : ECE)
- Spécialité (uniquement si épreuve de BTS)
- Rechercher: une valeur dans une des colonnes

Une fois trouvé, vous pouvez sélectionner le(s) candidat(s) à l'aide de la case à cocher en face de son nom.

Le choix des correcteurs

	▼ Rôle	▼ Mission	Rechercher
Liste des correcteurs			
A	[0]		0
			
A	[141]		0
			
AL	[0]		0
			
A	∞ [0]		0
			
AM	[140]		0
			
A	[0]		0
			
A	[0]		0

Pour retrouver des intervenants de correction vous pouvez utiliser les filtres :

- Rôle (correcteur, interrogateur, coordinateur ...)
- Centre épreuve
- Commission d'interrogation (uniquement si épreuve orale)
- Commission d'examineur (uniquement si épreuve pratique : ECE)
- Spécialité (uniquement si épreuve BTS)
- Rechercher: nom , prénom...

Pour sélectionner les correcteurs plusieurs possibilités :

- Faire un drag and drop des lignes sélectionnées dans le tableau des candidats vers le correcteur choisi.
- Cliquer sur le bouton  pour ouvrir une fenêtre afin de sélectionner le correcteur désiré, puis cliquer sur valider.

Distribuer

Dernière étape avant de lancer la distribution, vous devez sélectionner les champs suivants :

- « Date de début » : la date de début de la correction.

A noter que celle-ci, lorsqu'elle est renseignée, permet au(x) correcteur(s) d'accéder à leur lot à corriger. Avant la date de début, rien ne pourra être visualisé.

- « Date de fin » : la date de fin de la correction (champ obligatoire)

Les dates sont indicatives, dès que la distribution a eu lieu, les lots sont accessibles par les correcteurs.

Vous pouvez désormais lancer la distribution manuelle en cliquant sur

Lancer la répartition

Vous pouvez à tout moment réinitialiser la page en cliquant sur

Annuler